

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский
сад «Лебедушка»
Тукаевского муниципального района Республики Татарстан

Принято
на заседании педагогического совета
от «29» августа 2023 года
протокол № 1

Утверждаю:
Заведующий
МБДОУ детский сад «Лебедушка»

Л.Р.Шакирова



Введено в действие приказом №79

от 29.08.2023г.

Годовой план
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения –
детский сад «Лебедушка» Тукаевского муниципального района РТ
на 2023-2024 учебный год

РАЗДЕЛЫ ГОДОВОГО ПЛАНА.

1. Цели и задачи работы ДОУ на 2023 – 2024 учебный год.
2. Расстановка кадров по группам.
3. Содержание блоков основных мероприятий годового плана.
 - 3.1. Нормативно – правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения.
 - 3.2. Информационно – аналитическая деятельность.
 - 3.3. Организационно – методическая работа ДОУ.
 - 3.4. Повышение квалификации педагогов.
 - 3.5. Аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения.
 - 3.6. Инновационная деятельность в ДОУ.
 - 3.7. Изучение и контроль за деятельность дошкольного образовательного учреждения.
 - 3.8. Работа с родителями.
 - 3.9. Административно – хозяйственная деятельность.
 - 3.10. Материально-техническое обеспечение деятельности, ОТИ и ГО ЧС.
 - 3.11. Основы организации воспитательно-образовательного процесса.
 - 3.12. Использование современных информационно-коммуникационных технологий (ИКТ).

Годовой план МБДОУ – детский сад «Лебедушка» Тукаевского муниципального района РТ
составлен в соответствии с

– Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

– Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»

– Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»

– Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 999-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утверждён приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Министерстве России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Министерстве России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);

– Федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Министерстве России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Министерстве России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);

– Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28

сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);

– Уставом МБДОУ-детский сад «Лебедушка» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан;

- Программа развития МБДОУ-детский сад «Лебедушка» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан;

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2022/2023 учебный год определены цели и задачи учреждения на 2023-2024 учебный год.

Цель: создание эффективного образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями и требованием ФОП ДО.

Задачи:

1. Приступить к реализации ООП ДО с учетом изменений, внесенных в соответствии с требованиями Федеральной образовательной программы дошкольного образования.

2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.

3. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранению и укреплению физического здоровья детей, обеспечению физической и психической безопасности, формированию основ безопасной жизнедеятельности.

4. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; продолжать повышать уровень профессиональной компетенции педагогов через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, вебинары, открытые просмотры, мастер-классы.

Расстановка педагогов по группам и методическое обеспечение на 2023 – 2024 учебный год

Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Квалификационная категория
1 младшая группа	Апусова Г.Н.	Высшая
	Першина Ю.И.	Нет
2 младшая группа	Гангалова Л.Э.	Первая
	Гарасева Н.М.	Нет
Средняя Г	Григорьевская И.Г.	Высшая
Средняя В	Волкова О.Н.	Высшая
Старшая	Загрутдинова Г.Г.	Высшая
	Беспалова Л.И.	Первая
Подготовительная	Бадретдинова Г.И.	Высшая
	Стругова С.Л.	Первая
Музыкальный руководитель	Гумирова И.И.	Нет

Воспитатель для изучения родного языка	Зиганшина И.Н.	Нет
Старший воспитатель		

Материально-техническая база

В МБДОУ имеется:

- Физкультурный зал/Музыкальный зал
- Кабинет татарского языка
- Медицинский кабинет
- Методический кабинет
- Кабинет заведующего
- 6 групповых комнат
- Игровые площадки для прогулок

Групповые комнаты оснащены оборудованием, мебелью. Все эксплуатируемые помещения соответствуют требованиям СанПиН, охраны труда, пожарной безопасности, защиты от чрезвычайных ситуаций, антитеррористической безопасности учреждения дошкольного образования.

Программы и учебно-методические комплекты ДОУ

Образовательная программа МБДОУ - детский сад «Лебедушка» разработана в соответствии с ФГОС и ФОП ДО дошкольного образования.

Региональная программа дошкольного образования «Сөенеч» – «Радость познания», Шаехова Р.К., РИЦ, 2016.

Программа “Обучение русскоязычных детей татарскому языку в детском саду”, З.М.Зарипова, Р.С. Исаева, Р.Г. Кидрячева и др, “Татмедиа”ААЖ филиалы “Идел-Пресс” полиграфия нэшрият комплексы, 2013.

Программа «Обучение детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дорогах», Р.Ш. Ахмадиева, Е.Е. Воронина, Р.Н. Минниханов, Казан-2008.

Программа «Физическая культура в детском саду», Л.И.Пензулаева, Мозаика – Синтез, 2012.

Программа «Формирование основ безопасности у дошкольников», Белая К.Ю.,Москва, 2013.

Программа экологического воспитания «Юный эколог», С.Н.Николаева, МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2010.

Программа по музыкальному воспитанию детей дошкольного возраста «Ладушки» И.М. Каплуновой, И.А. Новоскольцевой, 2010.

Учебно-методический комплект:

- «Татарча сөйләшәбез. Говорим по-татарски/ 4-5 яшьлек балаларны татар теленә өйрәту буенча методик ярдәмлек. Комплектның авторлары: Зарипова З.М, Кыйдрачева Р.Г., Шәрипова Л.Ә., Исаева Р.С., Алексеева Р.М., Камалова А.И., Камалова А.Д., Ситдыкова В.Р., Нургалиева М.С., 2012.

- «Татарча сөйләшәбез”. Говорим по-татарски/ 5-6 яшьлек балаларны татар теленә өйрәту буенча методик ярдәмлек. Комплектның авторлары: Зарипова З.М, Кыйдрачева Р.Г., Шәрипова Л.Ә., Исаева Р.С., Алексеева Р.М., Камалова А.И., Камалова А.Д., Ситдыкова В.Р., Нургалиева М.С., 2012.

- «Татарча сөйләшәбез”. Говорим по-татарски (6-7 яшьлек балаларга татар теле өйрәтү): методик кулланма/ (авт. З.М.Зарипова h.b.).- Казан: Татар. Кит. Нәшр.. 2012.

- «Туган телдә сөйләшәбез”: 3-4 яшьлек балаларны туган телдә сөйләштергә өйрәту буенча методик ярдәмлек/ Ф.З.Хәзрәтова, З.Г. Шәрәфетдинова, И.Ж. Хәбибуллина.- Казан:ИТҮ, - 2013.

- «Туган телдә сөйләшәбез”: 4-5 яшьлек балаларны туган телдә сөйләштергә өйрәту буенча методик ярдәмлек/ Ф.З.Хәзрәтова, З.Г. Шәрәфетдинова, И.Ж. Хәбибуллина.- Казан:ИТҮ, - 2013.

- «Туган телдә сөйләшәбез”: 5-7 яшьлек балаларны туган телдә сөйләштергә өйрәту буенча методик ярдәмлек/ Төз.: З.М.Зарипова, Л.Н.Вәжиева, Р.С. Зөфөрова h.b. – Казан: Фолиант, 2012.

Методические пособия/Методик кулланмалар:

- «Рус төркемендә тәрбияләнүче татар балаларына ана теле өйрәтү”, 3-4 яшь, Шириева Н.М. Яр Чаллы шәһәре 25 нче «Әкият” балалар бакчасы;

- «Рус төркемендә тәрбияләнүче татар балаларына ана теле өйрәтү», 3-4 яшь, Галиева Э.Х. 84 нчя Яр Чаллы шәһәре «Көмеш тояк» балалар бакчасы, Зарипова Э.М. 6 нчы «Зәңгәр чәчәк» балалар бакчасы, Курамшина М.Н. 5 нче «Теремкәй» балалар бакчасы, Салихова Э.Ә. 6 нчы «Зәңгәр чәчәк» балалар бакчасы;

- «Рус төркемендә тәрбияләнүче татар балаларына ана теле өйрәтү», 5-6 яшь, Габдрахманова С.Р. Яр Чаллы шәһәре 3 нче «Әллүкі» балалар бакчасы, Хөснәтдинова Э.С. 3 нче «Әллүкі» балалар бакчасы;

- «Рус төркемендә тәрбияләнүче татар балаларына ана теле өйрәтү», 6-7 яшь, Гомәрова И.Т. Яр Чаллы шәһәре 58 нче «Тиреккәй» балалар бакчасы, Жиһангирова Н.В. 11 нче «Йолдыз» балалар бакчасы, Гумирова Г.М. 1 нче «Шатлык» балалар бакчасы, Зәнидуллина Т.И. 42 нче «Ал чәчәк» балалар бакчасы.

Организационно-правовое обеспечение деятельности

Управление детского сада строится на основе документов, регламентирующих его деятельность: Закона «Об образовании РФ», Учредительного договора, Устава МБДОУ – детский сад «Лебедушка». Правил внутреннего трудового распорядка, родительских договоров, должностных инструкций, локальных актов, и Программы развития ДОО. Программа развития предназначена для определения перспективных направлений развития образовательной организации на основе анализа работы за предыдущий период. В ней отражены тенденции изменений, охарактеризованы главные направления обновления содержания образования и организации воспитания и управления дошкольной организацией в условиях введения ФГОС ДО.

Исходным документом деятельности всего коллектива на учебный год является годовой план работы. В нём намечены основные задачи на учебный год и мероприятия по их реализации, с учетом Программы развития. В МБДОУ – детский сад «Лебедушка» для отслеживания результативность работы используются разнообразные виды контроля: плановый и внеплановый (фронтальный, оперативный, тематический, повторный).

Режим работы, наполняемость.

Детский сад работает по графику пятидневной недели: с 6.00 до 18.00 часов. Режим дня и организованная образовательная деятельность организуются в соответствии с СанПин 2.4.1.3049-13 от 15.05.2013г.

Режим дня предусматривает:

- чёткую ориентацию на возрастные, физические и психологические возможности детей
- учёт активной деятельности детей: прогулка, занятия, игры и время отдыха, приёма пищи, так как основная цель режима дня - формирование у ребёнка динамического стереотипа (гибкости) в разные периоды его жизни.

Продолжительность занятий для детей:

- 4-го года жизни – не более 15 минут
- 5-го года жизни – не более 20 минут
- 6-го года жизни – не более 25 минут
- 7-го года жизни – не более 30 минут
- Перерывы между занятиями – 10 минут.

Пятидневная рабочая неделя.

Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Прием детей в детский сад ведется в соответствии с Положением о приеме детей в МБДОУ – детский сад «Лебедушка» и производится по направлению автоматизированной информационной программы «Электронный детский сад». Основной структурной единицей детского сада является группа детей дошкольного возраста.

В 2022-2023 учебном году в МБДОУ – детский сад «Лебедушка» функционировало 6 групп разного возраста.

2. Содержание блоков Годового плана ДОУ на 2023 – 2024 учебный год

Нормативно – правовое обеспечение деятельности МБДОУ – детский сад «Лебедушка»

Цель работы по реализации блока:

Приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ и ФОП ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	Совершенствование и расширение нормативно – правовой базы МБДОУ на 2023– 2024 учебный год	в течение года	Заведующий Шакирова Л.Р. Ст. воспитатель Зиганшина И.Н.
2.	Разработка нормативно – правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023 – 2024уч. год	в течение года	Заведующий Шакирова Л.Р. Ст. воспитатель Зиганшина И.Н.
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года	Заведующий Шакирова Л.Р. Ст. воспитатель Зиганшина И.Н.
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Ответственный по ОТ Иманова А.А.
5.	Производственные собрания и инструктажи.	в течение года	Ст. воспитатель Зиганшина И.Н., завхоз Иманова А.А.
6.	Приведение в соответствие с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда работников ДОУ	в течение года	Ответственный по ОТ Иманова А.А.

Информационно – аналитическая деятельность МБДОУ – детский сад «Лебедушка»

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно – аналитической деятельности.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению	В течение года	Заведующий Шакирова Л.Р.
2	Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2022 – 2023 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: <ul style="list-style-type: none"> · проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; · анализ состояния материально – технической базы; · анализ ресурсного обеспечения ФОП · анализ педагогических кадров и др. · анализ заболеваемости детей 	Май 2023 До 15.08.2023	Заведующий Шакирова Л.Р. Ст. воспитатель Зиганшина И.Н. педагоги ДОУ.
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2023 – 2024 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	Август 2023	Заведующий Шакирова Л.Р. Ст. воспитатель Зиганшина И.Н.
4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	Август 2023	Заведующий Шакирова Л.Р. Ст. воспитатель Зиганшина И.Н.
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	Август 2023	Педагоги ДОУ
6	Проведение педсоветов, инструктажей, и др. форм информационно – аналитической деятельности.	В течение года	Заведующий Шакирова Л.Р. Ст. воспитатель Зиганшина И.Н.
7	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	В течение года	Заведующий Шакирова Л.Р. Ст. воспитатель Зиганшина И.Н. Педагоги ДОУ

8	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	В течение года	Заведующий Шакирова Л.Р. Ст. воспитатель Зиганшина И.Н. Педагоги ДОУ
9	Информирование общественности через СМИ о подготовке к введению и порядке перехода ДОУ на ФОП ДО	Сентябрь-декабрь	Заведующий Шакирова Л.Р. Ст. воспитатель Зиганшина И.Н. Педагоги ДОУ

Организационно – методическая работа МБДОУ – детский сад «Лебедушка»

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ;

совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	<p><u>Педагогический совет №1</u></p> <p>«Организация воспитательно-образовательного процесса на 2023–2024 учебный год в соответствии с ФОП»</p> <p>Цель: организовать воспитательно-образовательную работу на 2023 – 2024 учебный год.</p> <p>Структура педсовета:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подведение итогов летней оздоровительной компании 2023 года. Аналитические справки предоставляют все педагоги. • Активизировать действия воспитателей по усовершенствованию РППС в соответствии с ФОП. • Анализ готовности ДОУ к новому учебному году. • Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. • Утверждение: рабочей Программы воспитания, сетки занятий, режима дня, учебного плана, учебного графика, рабочих программ педагогов, перспективного планирования специалистов, проектов и других нормативных документов. 	Август 2023 год	Заведующий Шакирова Л.Р. Ст. воспитатель Зиганшина И.Н. Педагоги ДОУ

	<ul style="list-style-type: none"> • Утверждение тематики родительских собраний. • Утверждение участников РМО, РСТГ. • Утвердить план – график внутреннего мониторинга реализации ООП ДОУ на 2023-2024 учебный год. • Решение педсовета. 		
2	<p><u>Педагогический совет № 2</u></p> <p>Тема: «Современные подходы к воспитанию патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста на основе ФОП ДО».</p> <p>Цель: повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию в соответствии с ФОП ДО</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. О современных подходах к гражданско - патриотическому воспитанию в ДОУ. 2. Педагогический блиц-опрос «Актуальность, задачи, методы нравственно-патриотического воспитания дошкольников». 3. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы, по 1 педагогу от группы). 5. О результатах тематического контроля в ДОУ на тему: «Анализ условий, необходимых для воспитания в ДОУ патриотизма и основ гражданственности у детей дошкольного возраста». 6. Психологический тренинг для педагогов «Воспитание толерантности начинается с педагога». 7. О результатах смотра Конкурса «Лучший центр патриотического воспитания». 8. Решение. 9. Рефлексия 	Ноябрь 2023 год	Заведующий Шакирова Л.Р. Ст. воспитатель Зиганшина И.Н. Педагоги ДОУ

3	<p><u>Педагогический совет № 3</u></p> <p>Тема: «Приобщение детей к здоровому образу жизни через разнообразные формы физкультурно-оздоровительной работы»</p> <p>Цель: расширение знаний педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни.</p> <p>Повестка дня:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Вступительное слово. Заведующий • Анализ состояния здоровья воспитанников. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья. Выступление старшей медицинской сестры. • Итоги тематического контроля. Выступление старшего воспитателя. • Использование здоровьесберегающих технологий в работе с детьми. Мастер-класс от педагогов. • Физкультурно-оздоровительная работа в контексте ФОП ДО. • Другие вопросы. • Решение педагогического совета. 	Февраль –Март 2023 год	Заведующий Шакирова Л.Р. Ст. воспитатель Зиганшина И.Н. Педагоги ДОУ
---	---	---------------------------	--

4	<p><u>Педагогический совет № 4</u></p> <p><u>«Подведение итогов».</u></p> <p>Форма поведения: Беседа за круглым столом</p> <p>Структура педсовета:</p> <ul style="list-style-type: none"> • О выполнении годовых задач. • «О наших успехах» – отчёт воспитателей. • Итоги музыкального развития (Музыкальный руководитель). • Итоги физического развития (старшая медсестра). • Отчёт старшего воспитателя о проделанной работе за год. • Анализ заболеваемости детей. (Старшая медсестра). <p>6. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период.</p> <p>7. Распределение педагогов по группам на новый уч. год</p> <p>8. Решения педагогического совета, его утверждение.</p>	Май 2023 год	<p>Заведующий Шакирова Л.Р. Ст. воспитатель Зиганшина И.Н. Педагоги ДОУ</p>
---	--	--------------	---

Методические совещания по изучению и проектированию ФОП ДО			
	<p>1. Организация методической поддержки педагогических работников и управленческих кадров.</p> <p>2. Анализ особенностей организации образовательной деятельности в соответствии с целями и задачами ФГОС ДО и ФОП ДО.</p> <p>3. Особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.</p> <p>4. Особенности положений ФОП при организации РППС.</p> <p>5. Реализация воспитательной работы с учетом требований Федеральной рабочей программы воспитания.</p>	<p>сентябрь 2023</p> <p>ноябрь 2023</p> <p>январь 2024</p> <p>февраль 2024</p> <p>апрель 2024</p>	<p>Заведующий, старший воспитатель, воспитатели всех возрастных групп</p>

Консультации

Направление деятельности	Темы	С кем проводится (группа)	Форма
Индивидуальные консультации (по запросу) в течение года. Оформление наглядной информации (информационные стенды) в течение года.			
Сентябрь 2023 год			
Диагностическая работа	Анкетирование педагогов «Изучение запросов при изучении ФОП ДО»	педагоги	Анкета
Консультативная работа	«Изменение в дошкольном образовании в 2023г.: ФОП ДО»	Педагоги	Консультация и рекомендации
Октябрь 2023 год			
Диагностическая работа	Анкетирование педагогов «Особенности организаций образовательной деятельности ФОП ДО»	Педагоги	Анкета
Консультативная работа	О необходимости приведение в соответствие с ФОП ДО	Педагоги	Консультация и рекомендации
Ноябрь 2023 год			
Консультативная работа	Требования к профессиональной компетентности педагогов ДОО в условиях введения ФОП ДО	Педагоги	Консультация и рекомендации
Декабрь 2023 год			
Консультативная работа	Подходы к педагогической диагностике достижения планируемых результатов	Педагоги	Консультация
Февраль 2024 год			
Консультативная работа	Содержание коррекционно-развивающей работы в соответствии с ФОП	Педагоги	Консультации
Март 2024 год			
Диагностическая работа	Анкетирование педагогов «Работа с ФОП ДО»	Педагоги	Анкета
Апрель 2024 год			

Консультативная работа	Современные здоровьесберегающие технологии	Педагоги	Консультации
Май 2024 год			
Консультативная работа	Тренинг личностно-профессионального роста молодых педагогов	Педагоги	Консультации

Семинары. Семинары-практикумы.

Тема: «Социально-коммуникативное развитие дошкольников»	Ноябрь 2023 год	Старший воспитатель Зиганшина И.Н.
Тема: "Физическое развитие дошкольников"	Февраль 2024 год	Старший воспитатель Зиганшина И.Н.

Открытые просмотры педагогической деятельности.

1. Открытый просмотр занятий по социально - коммуникативному развитию (патриотическое воспитание)	Ноябрь	Воспитатели всех групп (к тематической проверке)
2. Открытый просмотр занятий по физическому развитию.	Февраль	Воспитатели всех групп (к тематической проверке)

План проведения музыкальных праздников и развлечений

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Осеннее развлечение	Октябрь 2023 год	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
3	Фестиваль «Театральная осень-2023»	Ноябрь 2023 год	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
4	Праздник дружбы «День народного единства»	Ноябрь 2023 год	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
5	Развлечение «День Матери»	Ноябрь 2023 год	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
6	Праздник «Волшебный Новый год»	Декабрь 2023 год	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
7	Развлечение «Старый Новый год»	Январь 2024 год	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
8	Фольклорный праздник «Масленица!»	Февраль 2024 год	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
9	Праздник «Поздравляем наших мам!»	Март 2024 год	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп

10	Праздник «Спасибо деду за Победу!»	Май 2024 год	Музыкальный руководитель, воспитатели всех групп
11	«До свиданья, детский сад!» Выпускной праздник	Май 2024 год	Музыкальный руководитель, воспитатели подготовительных групп

План проведения спортивных праздников и развлечений

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Спортивный праздник «День Знаний»	1 сентября 2023 года	Музыкальный руководитель, воспитатели подготовительных групп
2	День здоровья «Осенняя спартакиада»	Октябрь 2023 год	Музыкальный руководитель, воспитатели подготовительных групп
3	Спортивный праздник «День защитников Отечества»	Февраль 2024 год	Музыкальный руководитель, воспитатели подготовительных групп
4	День здоровья «Юные покорители космоса»	Апрель 2024 год	Музыкальный руководитель, воспитатели подготовительных групп
5	День здоровья «В гостях у Витаминки»	Май 2024 год	Музыкальный руководитель, воспитатели подготовительных групп

Смотры, конкурсы, выставки

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Конкурс «На лучшую подготовку групп к новому учебному году»	Сентябрь 2023 год	Старший воспитатель, воспитатели всех групп
2	Выставка поделок из природного материала и овощей «Осенние чудеса»	Октябрь 2023 год	Воспитатели групп, родители.
3	Выставка рисунков «Мама лучшая на свете!»	Ноябрь 2023 год	Воспитатели групп
4	Выставка поделок «Мастерская Деда Мороза»	Декабрь 2023 год	Воспитатели групп
5	Выставка детских работ художественно - продуктивной деятельности «Дорога в космос»	Апрель 2024 год	Воспитатели групп
6	Выставка детских рисунков ко дню Победы «Этих дней не смолкнет слава!»	Май 2024 год	Воспитатели групп

Повышение квалификации педагогов МБДОУ – детский сад «Лебедушка»

Цель работы по реализации блока: Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФОП ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1.	<ul style="list-style-type: none"> · Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников · Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. · Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсовой подготовки 	Сентябрь 2023 год	Заведующий, старший воспитатель.
2.	Прохождение педагогами обучающих семинаров по вопросам перехода на ФОП ДО	Август 2023	Заведующий, старший воспитатель
3.	<ul style="list-style-type: none"> · Организация работы педагогов по самообразованию. · Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. · Организация выставок методической литературы. · Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год. 	В течение года	Педагоги ДОУ, старший воспитатель.
4.	<p>Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МБДОУ.</p> <p>Приобретение новинок методической литературы в течение года в соответствии с ФОП</p>	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, педагоги.

Аттестация педагогов МБДОУ – детский сад «Лебедушка»

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	Сентябрь 2023 год	Заведующий, старший воспитатель.
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров	Октябрь 2023 год	Заведующий, старший воспитатель.
3	Прохождение аттестации по плану	Октябрь 2023 год	Заведующий, старший воспитатель

Инновационная деятельность МБДОУ – детский сад «Лебедушка»

Цель работы по реализации блока: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС и ФОП с использованием современных педагогических технологий.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Внедрение в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий. Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод <u>проектной деятельности</u> , здоровьесберегающие технологии, личностно – ориентированная модель воспитания детей и другие).	В течение года	Педагоги ДОУ
2	Изучение содержания инновационных программ и пед. технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы	В течение года	Педагоги ДОУ.
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению ФОП.	В течение года	Педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	Май 2024 год	Заведующий, старший воспитатель.

Изучение и контроль деятельности МБДОУ – детский сад «Лебедушка»

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	<p>Планирование деятельности администрации МБДОУ по контролю на 2023 – 2024 учебный год <u>(по функциональным обязанностям)</u></p> <p>Контроль за функционированием МБДОУ в целом;</p> <p>Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ;</p> <p>Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей;</p> <p>Контроль за состоянием материально – технического состояния МБДОУ.</p>	В течение года	<p>Заведующий Шакирова Л.Р. Старший воспитатель Зиганшина И.Н. Завхоз Иманова А.А.</p>
	<p>Планирование контроля на 2023 – 2024 учебный год <u>(по видам)</u></p> <p>Текущий (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в той или иной группе, о стиле работы педагога).</p> <p>Итоговый (цель: выявление готовности детей к обучению):</p> <ul style="list-style-type: none"> - контроль за уровнем реализации программы, - контроль за уровнем подготовки детей к переходу в другое ОУ. <p>Оперативный (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ОД: перспективный план • Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ОД: календарно-тематическое планирование 	<p>В течение года</p> <p>Май 2024 год</p> <p>В течение года В соответствии с циклограммой оперативного контроля</p>	<p>Заведующий Шакирова Л.Р. Старший воспитатель Зиганшина И.Н.</p> <p>Заведующий Шакирова Л.Р. Старший воспитатель Зиганшина И.Н.</p> <p>Заведующий Шакирова Л.Р. Старший воспитатель Зиганшина И.Н.</p>

<ul style="list-style-type: none"> Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ОД: <p>Содержание</p> <ul style="list-style-type: none"> Санитарное состояние групп Соблюдение режима дня с учетом специфики сезона Организация оздоровительной работы с детьми Реализация образовательных областей с учетом расписания и планирования Проведение утренней гимнастики и гимнастики побуждения Организация питания в группах <p>Организация развивающей среды в группе</p> <ul style="list-style-type: none"> Организация прогулки с детьми с учетом специфики сезона Состояние групповой документации Проведение родительских собраний Реализация совместной деятельности с детьми в течение дня Анализ травматизма воспитанников Анализ заболеваемости воспитанников Культурно – гигиенические навыки при одевании и раздевании Культурно – гигиенические навыки при умывании Проведение развлечений <p>Тематический контроль (цель: выявление уровня работы ОО по задачам, намеченным в годовом плане)</p> <ol style="list-style-type: none"> «Организация трудовой деятельности с детьми дошкольного возраста». «Организация познавательно-исследовательской деятельности дошкольников». 	Ноябрь 2023 год	Старший воспитатель, педагоги
	Февраль – март 2024 год	Старший воспитатель, педагоги

3	<p>Планирование контроля ДОУ (по направлениям работы) :</p> <ul style="list-style-type: none"> . Контроль методической работы и образовательного процесса. . Контроль за кадрами. . Административный контроль питания. . Контроль состояния материально – технической базы ДОУ 	В течение года	<p>Заведующий Шакирова Л.Р. Старший воспитатель Зиганшина И.Н. Завхоз Иманова А.А.</p>
---	--	----------------	--

Работа ДОУ с родителями

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Разработка системы работы с родителями	Август-сентябрь 2023 год	Заведующий Шакирова Л.Р., старший воспитатель Зиганшина И.Н., педагоги ДОУ
2	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2023 – 2024 учебный год	Август 2023 год	Педагоги ДОУ
3	Сбор банка данных по семьям воспитанников Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: - анкетирование, наблюдение, беседы	Сентябрь 2023 год	Педагоги ДОУ
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение.</u> Создание пакета нормативно-правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ	Сентябрь 2023 год	Заведующий Шакирова Л.Р..
5	<u>Наглядная информация:</u> - Оформление папок –передвижек (ширм): - по ознакомлению родителей с ФОП ДО; - по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны); -по обеспечению пожарной безопасности; - по вопросам воспитания и обучения; - по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды; - по вопросам оздоровительной работы; - к праздникам и мероприятиям, связанных с народными праздниками	В течение года	Заведующий Шакирова Л.Р., старший воспитатель Зиганшина И.Н., педагоги, старшая мед.сестра.

6	<p><u>Выставки:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · Оформление праздничных газет и поздравлений · Оформление выставок детских работ 	В течение года	Педагоги ДОУ, родители
7	<p><u>Проектная деятельность:</u></p> <p>Привлечение родителей к участию в проектной деятельности ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Проекты по социально-коммуникативному развитию (труд) -Проекты по познавательному развитию (исследовательские) 	Краткосрочные и долгосрочные	Педагоги ДОУ, родители
8	<p><u>Помощь родителей учреждению:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> · Участие в субботниках; · Участие в ремонте групповых помещений; · Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ; 	В течение года	Завхоз Педагоги ДОУ
9	<p>Проведение общих собраний родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Знакомство с ФОП и перспективы работы МБДОУ в 2023-2024 учебном году» • «Достижения воспитанников в 2023-2024 учебном году» 	сентябрь 2023 – май 2024	Заведующий Шакирова Л.Р., старший воспитатель Зиганшина И.Н., педагоги ДОУ
10	<p><u>Родительские собрания в группах:</u></p> <p><u>Собрание №1. (вводное)</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы за прошедший учебный год. 2. Знакомство родителей с годовым планом ДОУ на 2023 – 2024 учебный год 3. Организация детского питания. 4. Выбор родительского комитета 5. Разное 	Сентябрь 2023 год	старший воспитатель Зиганшина И.Н., педагоги ДОУ

<p><u>Собрание №2.</u></p> <p>1. «Создание условия в детском саду и дома для социально-коммуникативного развития, через нравственно-патриотическое воспитание детей»</p> <p>2. Организация и проведение новогодних развлечений.</p> <p>3. Отчёт по успеваемости детей за первое полугодие</p> <p>4. Разное</p> <p><u>Собрание №3.</u></p> <p>1. «Приобщение дошкольника в детском саду и дома к здоровому образу жизни».</p> <p>2. Организация и проведение праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и международному женскому дню 8 Марта.</p> <p>3. Разное</p> <p><u>Собрание №4.</u></p> <p>1 «Чему научились наши дети»</p> <p>2. «Духовно- нравственное развитие наших детей».</p> <p>3. Подведение итогов по успеваемости детей за год</p> <p>5.Разное</p>	<p>Декабрь 2023 год</p> <p>Февраль 2024 год</p> <p>Май 2024 год</p>	<p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p> <p>Педагоги ДОУ</p>
--	---	---

Материально - техническое обеспечение деятельности, ОТИ и ГО ЧС.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
	<ul style="list-style-type: none"> · Работа по составлению новых локальных актов, приказов, подписание актов готовности к осенне - зимнему периоду; · Подбор мебели в группах соответственно требованиям СанПиН: <ul style="list-style-type: none"> · Подготовка к ОЗП: - выполнение плана мероприятий по готовности к ОЗП; - подписание паспортов и актов; · Планово-предупредительный осмотр Теплооборудования; · Осмотр и закупка средств СИЗ; · Инвентаризация электрооборудования; · Осмотр огнетушителей; · Проведение ревизии складских помещений; 	Сентябрь - Ноябрь 2023 год	Заведующий, завхоз
2	<ul style="list-style-type: none"> · Организация и проведение ремонтно - строительных работ · Очистка кровли здания и веранд от снега · Озеленение территории (высадка новых растений) · Покраска беседок, ремонт песочниц на территории учреждения · Обрезка кустарника и деревьев · Обновление песка · Проведение дезинсекции, дератизации · Проведение вводных, плановых и внеплановых инструктажей по охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников, по пожарной безопасности · Проведение тренировочных эвакуаций с сотрудниками и воспитанниками 	в течение года в зимний период апрель - октябрь	Заведующий, завхоз

	<ul style="list-style-type: none"> · Подготовка и организация проведения Новогодних праздников и каникул: <ul style="list-style-type: none"> - приобретение елки, атрибутов, костюмов, украшений; - организация работы сотрудников по ПБ во время проведения праздников; - график дежурства администраторов на утренники и каникулы; - получение новогодних детских подарков; · Обновление приказов по ГО и ЧС и учетной политики, пересмотр инструкций по ПБ, ОТ и электробезопасности 	декабрь	февраль
--	--	---------	---------

Административно – хозяйственная деятельность МБДОУ – детский сад «Лебедушка»

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

№ п\п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Месячник по благоустройству территории детского сада. Работа с родителями по привлечению к благоустройству территории ДОУ.	Сентябрь 2023, апрель 2024	Завхоз, дворник, педагоги ДОУ.
2	Работа по эстетическому оформлению помещений	Сентябрь 2023	Педагоги ДОУ
3	<u>Общие производственные собрания:</u> · Об итогах летней оздоровительной работы. · Ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год. · Торжественное собрание: «День работников дошкольного образования».	Сентябрь 2023	Заведующий Шакирова Л.Р., Старший воспитатель Зиганшина И.Н. Председатель Профсоюза Беспалова Л.И.
4	<u>Производственные совещания:</u> · Требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности. · Соблюдение требований СанПин	Сентябрь 2023	Заведующий Шакирова Л.Р., завхоз Иманова А.А.
5	<u>Создание условий для безопасного труда:</u> Замена фарфоровой посуды, имеющей сколы.	В течение года	Завхоз Иманова А.А.
6	Работы с обслуживающими организациями.	В течение года	Заведующий Шакирова Л.Р., завхоз Иманова А.А.

7	Обогащение предметно – развивающей среды ДОУ	В течение года	Заведующий Шакирова Л.Р., Старший воспитатель Зиганшина И.Н., завхоз, педагоги ДОУ
8	Инвентаризация в ДОУ	Ноябрь 2023	Завхоз
9	Подготовка здания к зиме, уборка территории	Октябрь – ноябрь 2023	Завхоз, дворники
10	Работа по благоустройству территории (покраска участков, уборка территории)	Май – июль 2024	Завхоз, педагоги, дворники
11	Текущие ремонтные работы	В течение года	Завхоз
12	Приемка ДОУ к новому учебному году	Июнь – август 2024	Комиссия

Использование современных коммуникативных технологий

Цель работы по реализации блока: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

№ п\п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии.	в течение года	Педагоги ДОУ
2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам	в течение года	Педагоги ДОУ

МБДОУ – детский сад «Лебедушка» Тукаевского муниципального района Республики Татарстан оставляет за собой право вносить изменения, дополнения в содержание годового плана ДОУ на 2023- 2024 учебный год в течение учебного года.

